



UMOWA NAJMU

Wynajmujący: Apolion Jakub Tykwiński
ul. 3 Maja 8, 89-210 Łabiszyn, NIP: 562 154 31 07
Bank Citi Handlowy, nr konta: 35 1030 0019 0109 8530 0042 0279

Najemca: Nazwa firmy:
Siedziba:
NIP:
Reprezentujący: nr tel.:

1. Najemca oświadcza, że bierze w najem od Wynajmującego zestaw GuideTour zwany dalej Sprzętem oraz zobowiązuje się płacić Wynajmującemu umówiony czynsz, a Wynajmujący zobowiązuje się oddać Najemcy Sprzęt do używania przez czas oznaczony w niniejszej umowie. Wynajmujący oświadcza, że Sprzęt jest jego własnością.
2. Umowa dotyczy wynajmu elementów Sprzętu wymienionych w protokole zdawczo-odbiorczym, w szczególności Odbiorników w ilości **szt.**
3. Sprzęt zostaje wynajęty na czas obejmujący pełne dni w okresie **od** **do**
4. Urządzenia zostaną dostarczone z zainstalowanymi odpowiednimi bateriami. W przypadku dłuższego czasu wypożyczenia, Wynajmujący zapewni również komplet baterii zapasowych. Wszystkie baterie, niezależnie od stopnia ich zużycia, Najemca zobowiązany jest zwrócić Wynajmującemu.
5. Najemca zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją użytkowania elementów Sprzętu oraz do jej przestrzegania. Najemca zobowiązuje się nadto do użytkowania Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Najemca przyjmuje odpowiedzialność za Sprzęt. W razie utraty lub zniszczenia elementów wypożyczonego Sprzętu, Najemca zobowiązuje się zwrócić identyczny element lub spłacić jego równowartość wg cennika ujętego w protokole zdawczo-odbiorczym.
7. W przypadku awarii któregośkolwiek z elementów zestawu Najemca ma prawo skorzystać z urządzenia rezerwowego. W przypadku awarii urządzeń w ilości przekraczającej liczbę urządzeń rezerwowych wynagrodzenie Wynajmującego zostanie obniżone o 50%. Najemca powinien o zaistniałej sytuacji niezwłocznie powiadomić Wynajmującego. Urządzenia rezerwowe udostępniane są nieodpłatnie.
8. Wynajmujący zobowiązuje się dostarczyć zamówiony Sprzęt do siedziby Najemcy lub w miejsce przez niego wskazane. Do zamówionego Sprzętu Wynajmujący dołączy protokół zdawczo-odbiorczy. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilości dostarczonego Sprzętu z protokołem Najemca zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Wynajmującego jeszcze przed rozpoczęciem okresu wynajmu określonego w umowie. W przypadku braku informacji ze strony Najemcy domniemywa się zgodność ilości dostarczonego sprzętu z protokołem.
9. Najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od zakończenia okresu najmu, Najemca zobowiązany jest zwrócić Sprzęt Wynajmującemu wraz z podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym. Każdy dzień zwłoki wobec wskazanego terminu traktowany będzie jako kolejny dzień wynajmu.
10. Strony ustaliły wynagrodzenie Wynajmującego na **zł netto.**
11. Zapłata wynagrodzenia odbywa się na podstawie wystawionej przez Wynajmującego Faktury VAT. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawienia Faktury VAT bez jego podpisu. Do kwoty wynagrodzenia wyliczonej na podstawie niniejszej umowy zostanie doliczony podatek VAT wg obowiązującej stawki 23 %.
12. Umowa może zostać wypowiedziana przez Najemcę bez ponoszenia przez niego jakichkolwiek kosztów na 14 dni przed datą rozpoczęcia wynajmu. Po tym dniu Wynajmujący ma prawo do pełnego wynagrodzenia z tytułu umowy z uwzględnieniem punktu 13.
13. Najemca ma prawo zmniejszyć liczbę zamawianych odbiorników o 10% w stosunku do ilości określonej w punkcie 2 najpóźniej na 7 dni przed datą rozpoczęcia wynajmu.
14. Wynajmujący wpisany jest do rejestru BDO pod numerem 000003848.
15. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach: dla Wynajmującego i dla Najemcy.

NAJEMCA

WYNAJMUJĄCY

Apolion Jakub Tykwiński

ul. 3 Maja 8 • 89-210 Łabiszyn • tel.: 695 328 448 • www.guidetour.pl • info@guidetour.pl

NIP: PL 562 154 31 07 • Nr konta: Bank Citi Handlowy 35 1030 0019 0109 8530 0042 0279